

Стандартизация

Самодисциплина,
Совершенствование

Сортировка



Рабочее
Место

5S

Содержание в
чистоте

Свое место для
всего



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Дворец творчества детей и учащейся молодежи»

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО «Дворец творчества»
_____ Д. В. Иванов
« _____ » _____ 2021

ПРОЕКТ

«Насыщение образовательной среды элементами «бережливого»
пространства: рабочее место педагога дополнительного
образования»

Ленинск-Кузнецкий
2021

КАРТОЧКА ПРОЕКТА

<p>1. Общие данные <i>Заказчик проекта:</i> директор МБОУ ДО «Дворец творчества» <i>Иванов Дмитрий Вячеславович</i> <i>Проект:</i> «Насыщение образовательной среды элементами «бережливого» пространства: рабочее место педагога дополнительного образования» <i>Начало проекта:</i> сбора сведений о текущем состоянии в МБОУ ДО «Дворец творчества» <i>Конец проекта:</i> разработка единой системы аудита рабочего места педагога и системы мотивации работников <i>Руководитель проекта:</i> Кожедуб Татьяна Михайловна <i>Команда проекта:</i> Чекмарева Ольга Викторовна, Эдокова Ольга Юрьевна, Фролова Ольга Юрьевна, Устюжанина Мария Владимировна</p>	<p>2. Обоснование выбора</p> <p>Нерациональная трата времени на поиск необходимых документов, материалов, информации; Отсутствие культуры стандартизации и порядка; Огромное количество бумажных документов занимает слишком много места; Общие и системные преобразования невозможны без наведения порядка.</p>
<p>3. Цели и эффекты проекта <i>Цель:</i></p> <p>Повышение эффективности учебно-воспитательной деятельности в организации</p> <p><i>Плановый эффект:</i></p> <p>Рациональная подготовка и проведение занятий; Экономия времени на поиск документов, материалов, информации, инструментов и наведение порядка на рабочем месте. Сформированность навыка упорядочивать свое рабочее место; Внедрены правила, призванные обеспечить чистоту и порядок в рабочих кабинетах.</p>	<p>4. Сроки реализации мероприятий проекта</p> <p><i>Старт проекта</i> – 05.11.2020г.</p> <p><i>Разработка проекта</i> - до 15.02.2021г.</p> <p><i>Внедрение улучшений</i> – с 15.04.2021г.</p> <p><i>Мониторинг стабильности достигнутых результатов</i> – 15.03.2022-15.04.2022</p> <p><i>Окончание проекта</i> – 29.05.2022 г.</p>

Актуальность проекта

Применение бережливых технологий в образовательных организациях позволит определить модель поведения педагогов, учеников и их родителей при потреблении образовательных ресурсов, сформировать понимание важности процесса бережливости и повысить мотивацию к применению современных бережливых технологий.

Таким образом, бережливые технологии в образовательных организациях – это технологии, которые повышают качество образования с минимальными затратами.

Следовательно, бережливые технологии применяемые в области образования, повышают уровень удовлетворенности потребителей образовательных услуг и их законных представителей, а также сотрудников образовательного учреждения как работников организации.

Бережливые технологии позволяют эффективно воздействовать на образовательный процесс, выявлять недостатки в системе образования и за короткий срок добиться эффективных результатов по их устранению. В случае с бережливыми технологиями повышение эффективности и поиск резервов повышения качества образовательных услуг происходит за счет избавления от ненужных действий, правил или установок, которые не добавляющих ценности.

Использование бережливых технологий в образовательной организации поможет:

- улучшить образовательный процесс, оптимизировать работу,
- повысить качество образования;
- обеспечить стандартизацию и визуализацию учебного процесса;
- сократить временные и финансовые потери;
- повысить трудоспособность сотрудников и сохранить человеческие ресурсы;
- повысить эффективность всей деятельности в образовательной организации.

Внедрение концепции бережливых технологий в образовательную организацию даёт возможность ежедневно выявлять и убирать ненужные действия в деятельности учебно-методического персонала организации, что позволяет незамедлительно увидеть положительные, эффективные результаты.

При помощи применения системы 5С педагогические работники будут соблюдать порядок не только в документах, но и в используемом оборудовании и материалах. Гораздо меньше времени будет уходить на наведение порядка.

Цель - повышение эффективности учебно-воспитательной деятельности организации.

Задачи: 1. Способствовать насыщению образовательной среды элементами «бережливого» пространства;

2. Улучшить условия труда педагогических работников;

3. Способствовать поиску и сокращению всех видов потерь, связанных с организацией рабочего места и рабочего пространства в целом.

Критерии эффективности реализации проекта:

Уровень вовлеченности педагогических работников в реализацию проекта;

Эстетичность и чистота рабочего пространства педагога дополнительного образования.

Принципы «бережливого» пространства

1. **Стратегическая направленность.** Применение элементов «бережливого» пространства должно быть направлено на достижение стратегической цели развития образовательной среды.
2. **Ориентация на создание ценности для педагога.** Основным требованием к организации деятельности образовательной организации является восприятие ценности с точки зрения поставщика образовательных услуг.
3. **Организация создания ценности для потребителя образовательных услуг.** Повышение эффективности деятельности образовательной организации достигается за счет стандартизации процессов и операций в виде создания ценности.
4. **Непрерывное совершенствование.** Непрерывное совершенствование деятельности по насыщению образовательной среды элементами «бережливого» пространства
5. **Встроенное качество.** Встроенное качество обеспечивается на всех этапах планирования и реализации процессов в деятельности образовательной организации за счет поиска и устранения потенциальных причин несоответствий.
6. **Соблюдение стандартов.** Строгое соблюдение положений стандартов, регламентов, инструкций и других обязательных документов является необходимым условием функционирования и непрерывного усовершенствования процессов образовательной организации.

Карта текущего (фактического) состояния

педагог	учащиеся	педагоги и учащиеся	учащиеся	Педагоги
15 минут	5 минут	15 минут	10 места	15 минут
Подготовка к занятию	Подготовка к занятию	Поиск информации	Уборка рабочего места	Уборка рабочего места
★ 1 ★ 2	★ 1 ★ 2	★ 3 ★ 4	★ 1 ★ 2	★ 1 ★ 2



Вход процесса

Выход процесса

- | | |
|-----------------------------------|-----|
| 1. Лишние перемещения | ★ 1 |
| 2. Психологическая нестабильность | ★ 2 |
| 3. Отвлечение педагогов | ★ 3 |
| 4. Отвлечение учащихся | ★ 4 |

Карта целевого состояния

педагог	учащиеся	педагоги и учащиеся	учащиеся	Педагоги
5 минут	2 минуты	5 минут	5 места	5 минут
Подготовка к занятию ★ 1 ★ 2	Подготовка к занятию ★ 1 ★ 2	Поиск информации ★ 3 ★ 4	Уборка рабочего места ★ 1 ★ 2	Уборка рабочего места ★ 1 ★ 2



Вход процесса

Выход процесса

- Индикаторы улучшений
1. Благоприятный психологический климат на занятии
 2. Рациональная подготовка и проведение занятий
 3. Сокращение времени на подготовку, уборку рабочего места

План мероприятий по насыщению образовательной среды элементами «бережливого» пространства, рабочего места педагога дополнительного образования («Дорожная карта»)

№ п/п	Планируемые мероприятия	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного	Сроки
1.	Создание рабочей группы по внедрению и реализации проекта	приказ	Чекмарева О. В.	18.01.2021
2.	Анализ текущей ситуации проекта	Карта текущего состояния	Эдокова О. Ю.	08.02.2021
3.	Изучение опыта использования бережливых технологий в образовательных организациях	Методические рекомендации	Чекмарева О. В.	09.03.2021
4.	Рассмотрение на педагогическом совете основных подходов и принципов реализации проекта	Протокол педагогического совета	Борзенкова И. В.	16.03.2021
5.	Семинар «Основные инструменты организации «бережливого» пространства»	Протокол семинара	Чекмарева О.В.	30.03.2021
6.	Разработка требований к оформлению, содержанию, структуре документов педагога дополнительного образования. Порядок сортировки документов и предметов; Порядок расположения предметов и документов на рабочем месте; Инструкция по выполнению уборки на рабочем месте; Положение о контроле выполнения стандартов содержания рабочих мест.	Положения, инструкции	Фролова О. В.	до 15.05.2021
7.	Оценка достижения целевых показателей проекта и корректировка плана мероприятий	Справка план	Чекмарева О. В.	Сентябрь 2021
8.	Конкурс лучших практик по внедрению «бережливых» технологий по организации рабочего места	Положение	Чекмарева О. В.	Январь 2022
9.	Информирование о ходе реализации проекта	Справка	Эдокова О. Ю.	1 раз в квартал
10.	Предоставление отчета о результатах реализации проекта	Отчет	Кожедуб Т. М.	15.05.2022