

**РАССМОТРЕНО:**

на педагогическом совете  
МБОУ ДО «Дворец творчества»  
протокол № 1 от 14 апреля 2021 г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ ДО  
«Дворец творчества»

Д.В. Иванов

Приказ № 125 от 14 апреля 2021 г.

**Положение о правилах приема, перевода и отчисления учащихся  
муниципального бюджетного образовательного учреждения**

**дополнительного образования «Дворец творчества детей и учащейся молодежи»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Правовые основания Положения**

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 №729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ) подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4. 3648-20)»;
- Приказ Департамента образования и науки Кемеровской области № 740 от 05.04.2019 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»;
- Устав МБОУ ДО «Дворец творчества».

Правила приема, перевода и отчисления учащихся МБОУ ДО «Дворец творчества» в части, не урегулированной Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федера-

ции», уставом МБОУ ДО «Дворец творчества», определяется настоящим Положением.

1.2. Положение определяет правила приема, перевода и отчисления учащихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Дворец творчества детей и учащейся молодежи» (далее – учреждение), реализующем дополнительные общеразвивающие программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.3. Прием учащихся осуществляется на образовательные услуги, финансируемые за счет бюджета Ленинск-Кузнецкого городского округа (муниципальное задание), сертификата дополнительного образования и на платные образовательные услуги. При зачислении учащихся на образовательные услуги на платной основе между родителями (законными представителями) претендента и учреждением заключается договор.

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью является создание условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования.

2.2. Задачи:

- координировать действия учреждения по приему и отчислению учащихся;
- определить порядок приема и отчисления учащихся.

## III. ПРИЕМ УЧАЩИХСЯ

3.1. Учреждение организует работу с детьми и подростками в течение всего календарного года через реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

3.2. В учреждение принимаются учащиеся преимущественно от 5 до 18 лет, желающие получить дополнительное образование в соответствии с интересами, потребностями.

3.3. Дополнительное образование может предоставляться по дополнительным общеразвивающим программам следующих направленностей: техническая, туристско-краеведческая, художественная, социально-гуманитарная, естественнонаучная, физкультурно-спортивная.

3.4. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года. Перевод из одного объединения в другое определяется приказом директора учреждения.

3.5. Прием учащегося в учреждение осуществляется на основании документов:

- письменного заявления родителей (законных представителей) детей в возрасте до 14 лет (приложение 1);
- личного заявления учащегося в возрасте 14 лет и старше (приложение 2);
- медицинского заключения об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта при зачислении в детские объединения физкультурно-спортивной направленности.



Заявитель предъявляет оригиналы документов, удостоверяющих личность: паспорт родителя (законного представителя) и свидетельство о рождении учащегося в возрасте до 14 лет; паспорт учащегося в возрасте 14 лет и старше.

Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Документом, предъявляемым по желанию заявителя, может быть портфолио - подборка документов об освоении образовательных программ, дипломы, грамоты, сертификаты, иные документы, подтверждающие достижения ребенка по выбранной направленности обучения.

3.6. При приеме учащегося в учреждение заявитель знакомится с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся и родителей (законных представителей).

3.7. Участниками образовательных отношений в учреждении являются учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

3.8. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) учащегося на обучение в учреждение.

3.9. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают с даты, указанной в приказе директора о приеме (зачислении) учащегося на обучение.

3.10. Детские объединения организуются на весь срок обучения, предусмотренный дополнительной общеразвивающей программой. Занятия детских объединений начинаются не позднее 15 сентября текущего года и заканчиваются 31 мая следующего года.

Сроки подачи заявления при поступлении в учреждение:

- прием заявлений во вновь формируемые (на новый учебный год) группы - с 1 апреля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 15 сентября текущего года;
- прием заявлений в сформированные (действующие) группы на свободные места осуществляется в течение текущего учебного года.

3.11. Заявитель имеет право подать заявление в рукописном или машинописном виде. Заявление может быть направлено по почте (652518, ул. Горького д 10 а, г. Ленинск-Кузнецкий, Кемеровская область), на электронный адрес учреждения (dvorec\_tvorchestva@mail.ru), а также может быть принято при личном приеме заявителя.

3.12. Учреждение вправе отказать в приеме заявления на получение образовательной услуги по следующим основаниям:

- несоответствие возраста ребенка;

- по медицинским показаниям, препятствующим обучению;
- с заявлением обратилось лицо, не имеющее право быть заявителем;
- текст заявления не поддается прочтению (полностью либо частично);
- заявление подано в сроки, не предусмотренные настоящим положением;
- в заявлении не указана информация, предусмотренная настоящим положением;
- отсутствие свободных мест в детском объединении желаемой направленности;
- отсутствие в учреждении реализуемых дополнительных общеразвивающих программ, соответствующих возрасту ребенка;
- отсутствие в учреждении реализуемых дополнительных общеразвивающих программ, соответствующих состоянию здоровья ребенка;
- заявителем не предоставлены в установленные сроки документы, предусмотренные настоящим положением.

3.13. Деятельность детей в учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях.

3.14. Комплектование учащихся в детские объединения является компетенцией учреждения. Комплектование учащихся в детские объединения, а также наполняемость детских объединений осуществляется в соответствии с нормативами, установленными Санитарно-эпидемиологическими требованиями для образовательных организаций.

#### IV. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ

4.1. Учащиеся, прибывшие в порядке перевода из других образовательных учреждений, зачисляются в учреждение при наличии свободных мест.

4.2. Учащиеся, принимаемые в учреждение в порядке перевода, зачисляются на тот же год обучения, в котором они обучались в другом образовательном учреждении. В отдельных случаях, при несоответствии уровня подготовки учащихся, принимаемых в учреждение в порядке перевода, требованиям, предъявляемым к уровню знаний и умений учащихся данного года обучения, решением педагогического совета они могут быть зачислены на один год обучения ниже или выше.

4.3. Учащиеся, ранее обучавшиеся в учреждении и отчисленные из учреждения по решению педагогического совета, могут быть вновь приняты на год обучения, соответствующий уровню их подготовки.

4.4. Учащиеся, закончившие полный курс обучения по избранной дополнительной общеразвивающей программе, при желании могут быть зачислены в учреждение для освоения другой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, а также учащиеся могут параллельно осваивать две и более программы.

4.5. Перевод учащихся в следующий год обучения:



- 4.5.1. Учащиеся, освобожденные от промежуточной (переводной) аттестации или успешно прошедшие промежуточную (переводную) аттестацию и освоившие в полном объеме избранную дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, переводятся на следующий год обучения.
- 4.5.2. Учащиеся могут быть переведены на следующий год обучения ранее срока, предусмотренного дополнительной общеразвивающей программой, или зачислены в группы второго и последующих годов обучения, не обучаясь на первом году обучения, при наличии у них необходимых способностей, знаний, навыков и умений, выявленных в результате собеседования.
- 4.5.3. Учащиеся, продемонстрировавшие по итогам промежуточной (переводной) аттестации низкий уровень освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, могут быть переведены на следующий год обучения условно; при этом учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного года с момента образования академической задолженности.
- 4.5.4. Учащиеся, по итогам промежуточной (переводной) аттестации условно переведенные на следующий год обучения и не ликвидировавшие академической задолженности, могут быть оставлены на повторный год обучения по заявлению родителей (законных представителей) учащихся.
- 4.5.6. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся может быть осуществлен перевод учащихся, освоивших одну дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, на изучение другой.
- 4.6. Учащиеся могут по личному заявлению, заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и при наличии возможностей переводиться из одного детского объединения в другое.
- 4.7. Перевод учащихся оформляется приказом директора учреждения.

#### V. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ. ОТЧИСЛЕНИЕ УЧАЩИХСЯ

- 5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по следующим обстоятельствам: в связи с завершением обучения; досрочно.
- 5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения дополнительной общеразвивающей программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ учреждения об отчислении учащегося.

## VI. ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной дополнительной общеразвивающей программе, повлекшие за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и учреждения.

6.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе учреждения.

6.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, изменяются с момента издания приказа или с иной указанной в нем даты.

6.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений решаются в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Положение действует до введения нового.



Директору МБОУ ДО «Дворец творчества»

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя)\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))\_\_\_\_\_  
(адрес проживания, регистрации)\_\_\_\_\_  
(телефон, электронный адрес (при наличии))**Заявление**Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)\_\_\_\_\_ учащегося(уюся) \_\_\_\_\_  
(дата рождения) (№ сертификата ПДО) (образовательная организация, класс)в МБОУ ДО «Дворец творчества» для обучения по дополнительной общеобразовательной программе \_\_\_\_\_  
(название)

Ознакомлен(а) с Уставом МБОУ ДО «Дворец творчества», лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной программой, по которой ребенок будет обучаться, информацией о наличии/отсутствии свободных мест в объединении.

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(дата полностью)  
Достоверность представленных сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении подтверждаю \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО лица, принявшего заявление)

**Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего  
учащегося на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)\_\_\_\_\_  
(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)  
являюсь законным представителем несовершеннолетнего (ей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество учащегося (-ейся))  
на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку в МБОУ ДО «Дворец творчества» по адресу: 652518, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Горького, д.10а моих персональных данных: (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактный телефон) и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка: фамилия, имя, отчество; дата рождения, адрес места жительства; контактный телефон; образовательное учреждение, класс, группа; результаты медицинского обследования на предмет допуска к занятиям; учебные и творческие работы, в том числе информация о результатах конкурсов, соревнований и т.п.

Я даю согласие на использование моих персональных данных и персональных моего ребенка в следующих целях: обеспечение организации образовательного процесса; оперативное взаимодействие с управлением образования, ведение статистики, размещение информации о результатах, в том числе на официальном сайте МБОУ ДО «Дворец творчества» и СМИ.

Использование моих персональных данных и персональных данных ребенка для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу каким-либо третьим лицам, я запрещаю. Она может быть возможна только после согласования со мной в каждом отдельном случае.

Данное Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления на срок посещения ребенком МБОУ ДО «Дворец творчества» или в течение срока хранения информации, или до отзыва данного Согласия в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(подпись) / (Фамилия И.О.)

Директору МБОУ ДО «Дворец творчества»

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя)\_\_\_\_\_  
(ФИО учащегося)\_\_\_\_\_  
(адрес проживания, регистрации)\_\_\_\_\_  
(телефон, электронный адрес (при наличии))**Заявление**

Прошу зачислить меня \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью) \_\_\_\_\_ (дата рождения)  
\_\_\_\_\_, учащегося(уюся)  
(№ сертификата ПДО) \_\_\_\_\_ (образовательное учреждение, класс)  
в МБОУ ДО «Дворец творчества» для обучения по дополнительной общеобразовательной программе  
\_\_\_\_\_  
(название)

Ознакомлен(а) с Уставом МБОУ ДО «Дворец творчества», лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной программой, по которой буду обучаться, информацией о наличии/отсутствии свободных мест в объединении.

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(дата полностью)

Достоверность представленных сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении подтверждаю \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) педагог дополнительного образования.  
(подпись, ФИО лица, должность, принявшего заявление)

**Согласие учащегося на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку в МБОУ ДО «Дворец творчества» по адресу: 652518, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Горького, д.10а моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес места жительства; контактный телефон; образовательное учреждение, класс, группа; результаты медицинского обследования на предмет допуска к занятиям; учебные и творческие работы, в том числе информация о результатах конкурсов, соревнований и т.п.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в следующих целях: обеспечение организации образовательного процесса; оперативное взаимодействие с управлением образования, ведение статистики, размещение информации о результатах, в том числе на официальном сайте МБОУ ДО «Дворец творчества» и СМИ.

Обработку персональных данных для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу каким-либо третьим лицам, я запрещаю. Она может быть возможна только после согласования со мной в каждом отдельном случае.

Данное Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления на срок посещения МБОУ ДО «Дворец творчества» или в течение срока хранения информации, или до отзыва данного Согласия в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)